

ЗЛЫНКОВСКИЙ ФИЛИАЛ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИИ А.С.ЗАЙЦЕВА»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.02 Дефектация швейных изделий

по профессии 29.01.33 Мастер по изготовлению швейных изделий

г. Злынка

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 29.01.33 Мастер по изготовлению швейных изделий, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 26.09.2023 № 720.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной профессиональной образовательной программы по профессии 29.01.33 Мастер по изготовлению швейных изделий в соответствии с требованиями ФГОС СПО.


Рассмотрено и одобрено предметной
(цикловой) комиссией:

Протокол № «1» 30 08 2024г.

Председатель комиссии

 С.В. Романова

СОГЛАСОВАНО
Зам. Директора по УР

 О.А.Осипова
«30» 08 2024г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	6 8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.02 ПО ПМ.02 ДЕФЕКТАЦИЯ ШВЕЙНЫХ ИЗДЕЛИЙ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа производственной практики ПП.02 по ПМ.02 Дефектация швейных изделий является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии (ППКРС) профессии 29.01.33 Мастер по изготовлению швейных изделий, входящий в состав укрепленной группы профессий и специальностей: легкая и текстильная промышленность, 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства).

1.2 Цель и планирование результаты освоения производственной практики.

В результате изучения производственной практики студент должен освоить вид деятельности и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Дефектация швейных изделий
ПК 2.1.	Выполнять поузловой контроль качества швейного изделия.
ПК 2.2.	Определять причины возникновения дефектов при изготовлении изделий.
ПК 2.3.	Предупреждать и устранять дефекты швейной обработки.

1.1.3. В результате освоения производственной практики обучающийся должен:

Владеть навыками	<ul style="list-style-type: none">– проверки качества узлов и готовых швейных изделий;– анализа правильности выполняемых работ по изготовлению узлов и швейных изделий с учетом свойств тканей, из которых они изготавливаются;– устранения дефектов.– Распознавать дефекты и выявлять причины их возникновения.– Предупреждение и устранение дефектов швейной обработки.
Уметь	<ul style="list-style-type: none">– пользоваться нормативно-технологической документацией;– определять дефекты обработки и окончательной отделки швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий различного ассортимента;– подбирать рациональные методы обработки в соответствии с изготавливаемыми изделиями;
Знать	<ul style="list-style-type: none">– формы и методы контроля качества продукции;– причины возникновения дефектов обработки изделий различных ассортиментных групп;
	<ul style="list-style-type: none">– перечень возможных дефектов (технологические, конструктивные и текстильные);– способы устранения дефектов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Объем производственной практики

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Количество часов</i>
<i>1</i>	<i>2</i>
<i>Объем образовательной программы производственной практики</i>	<i>36 (1 неделя)</i>
<i>в том числе:</i>	
<i>теоретическое обучение</i>	<i>---</i>
<i>лабораторные работы</i>	<i>---</i>
<i>практические занятия</i>	<i>36 (1 неделя)</i>
<i>курсовая работа</i>	<i>---</i>
<i>Самостоятельная работа</i>	<i>---</i>
<i>Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет</i>	<i>2</i>

2.2. Тематический план и содержание производственной практики или виды работ

Очная форма обучения на базе основного общего образования / среднего
общего образования

ПП.02 по ПМ.02 Дефектация швейных изделий

Наименование разделов и тем	Содержание или виды работ		Объём часов	Компетенции
1	2		3	4
Введение	Содержание учебного материала		6	ОК 1- ОК9 ПК 2.1., 2.2, 2.3
	1	Введение Ознакомление с целями, задачами учебной практики. Безопасные условия труда, пожарная безопасность. Электробезопасность.	6	
Тема 1.1 Устранение дефектов в узлах с учетом свойства ткани.	Содержание учебного материала		12	ОК 1- ОК9 ПК 2.1., 2.2, 2.3
	1	Заполнение нормативно-технической документации Определение видов контроля Определение сортности.	6	
	2	Устранение дефектов в узлах изделий с учётом свойства ткани	6	
Тема 1.2 Устранение дефектов посадки и изделия с учетом свойства ткани.	Содержание учебного материала		24	ОК 1- ОК9 ПК 2.1., 2.2, 2.3
	1	Выполнение контроля качества деталей кроя изделий плечевой группы.	6	
	2	Устранение дефектов обработки карманов	6	
	3	Устранение дефектов обработки горловины.	6	
	4	Дифференцированный зачёт	6	
Итого			36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Для реализации программы производственной практики должны быть предусмотрены:

Реализация рабочей программы производственной практики профессионального модуля ПМ.02

Представители предприятия:

согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику;

предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от организации, назначают наставников;

обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Амирова Э. К. Технология швейных изделий.: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. - М.: ИЦ «Академия», 2021. - 240 с Косинец И.П. «Дефекты швейных изделий», учебник,- Издательский центр «Академия», 2022г.

2. Б.А. Бузов Н.Д, Алыменкова. Материаловедение в швейном производстве изделий легкой промышленности. (швейное производство). – М., Издательский центр «Академия», 2022 г.

3. Амирова Е.К. «Конструирование швейных изделий, Москва, Издательский центр Академия. 2022 г.

4. Беляева С.Е. «Основы изобразительного искусства и художественного проектирования», Учебник. Москва, Изд. Центр «Академия».2022г.

5. Ермаков А.С. «Оборудование швейных предприятий», учебник в 2-х частях. Москва, Издательский центр «Академия» 2020 г.

6. Жихарев А. Л., Румянцева Г. П., Кирсанова Е. А., - Материаловедение швейного производства, Учебное пособие – М: Издательский центр «Академия»; 2022г.

7. Кузьмичев В.П., Папина Н.Г. Оборудование для влажно-тепловой обработки одежды. Макаеева Н.С. «Основы художественного проектирования костюма», Практикум (1-е изд.) Учебн.пособие, 2020

8. Савостицкий Н. А., Амирова Э. К. - Материаловедение швейного производства, Учебное пособие – Издательский центр «Феникс»; Ростов на Дону. 2022г.

9. Учебные элементы. МЦРМСО. Комплект. Г.А. Крючкова. Технология и материалы швейного производства. – М., Издател.

10. Мохор, Г. В. Технология швейного производств: лабораторный практикум: / Г. В. Мохор. – Минск: РИПО, 2021. – 72 с.: табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=487933>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-503-731-7. – Текст: электронный.

Погорелова, О.Н. Технология швейного производства: учебное пособие / О.Н.

Погорелова, В.И. Ломако. – Минск: РИПО, 2018. – 337 с.: ил., табл. – Доступ к

полным текстам с любого компьютера, после регистрации из сети ИВГПУ – URL:
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600036>

3.2.2. Нормативные документы

1. Закона РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» *(в действующей редакции)*;
2. Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021г. № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» *(в действующей редакции)*;
3. Приказ Минпросвещения России от 26.09.2023 N 720 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 29.01.33 Мастер по изготовлению швейных изделий" (Зарегистрировано в Минюсте России 02.11.2023 № 75814).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Контроль и оценка практики проводится на основе:

4.1.1 Выполнения задания практики.

Задание на практику (приложение 1) составляется в соответствии с программой практики и направлено на формирование *первоначального практического опыта, умений* и освоение профессиональных компетенций в рамках реализации профессионального модуля основной профессиональной образовательной программы по специальности. Задание на производственную практику содержит виды работ, которые должны быть выполнены обучающимся в период практики, их объём и формы отчётности обучающегося о выполнении задания практики:

4.1.2 Аттестационного листа, который формируется руководителями практики от организации (базы практики) и колледжа.

В аттестационном листе (приложение 2) указываются профессиональные компетенции, которые формируются в период практики в рамках освоения профессионального модуля.

Для оценки освоения профессиональных компетенций проводится на основании критериев. Профессиональные компетенции оцениваются от 0 до 3 баллов.

Баллы	Уровень освоения ПК (h)	Критерии оценки
0	Не освоены	- необходимые умения не сформированы; - необходимый опыт практической работы для освоения ПК по специальности не сформирован; - задание практики не выполнено;
1	Низкий	- необходимые умения сформированы частично; - необходимый опыт практической работы для освоения ПК по специальности сформирован частично; - задание практики выполнено в полном объёме;
2	Достаточный	- необходимые умения сформированы; - обучающийся продемонстрировал умения при выполнении соответствующего вида профессиональной деятельности; - необходимый опыт практической работы для освоения ПК по специальности сформирован; - задание практики выполнено в полном объёме;
3	Высокий*	- владеет навыками выполнения видов профессиональной деятельности; - способен самостоятельно находить решения и воплощать его в практику профессиональной деятельности.

* *Высокий уровень сохраняется только на производственной (по профилю специальности, преддипломной) практике.*

Вычисляется средний балл (СБ) освоения ПК, результат фиксируется в соответствующей строке и столбце аттестационного листа. На основании полученного СБ определяется уровень (h) освоения каждой профессиональной компетенции по следующей шкале:

$$0 \leq h \leq 0,9$$

$$1 \leq h \leq 1,5$$

$$1,6 \leq h \leq 2,5$$

$$2,6 \leq h \leq 3,0$$

При определении уровня (h) освоения компетенции учитывается следующая шкала:

0 баллов - компетенция не сформирована ($0 \leq h \leq 0,9$);

1 балл - компетенция сформирована на низком уровне ($1 \leq h \leq 1,5$);

2 балла - компетенция сформирована на достаточном уровне ($1,6 \leq h \leq 2,5$);

3 балла - компетенция сформирована на высоком уровне ($2,6 \leq h \leq 3,0$).

4.1.3 Характеристики на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики, которая формируются руководителями практики от организации (базы практики) и колледжа (приложение 3).

Характеристика считается положительной если:

ПК освоены на низком, достаточном или высоком уровне;

продемонстрированы ОК;

проявлена дисциплинированность обучающегося.

Характеристика считается отрицательной если:

ПК не освоены;

ОК не проявлены;

проявлена недисциплинированность обучающегося.

Аттестационный лист и характеристика заполняется на каждого обучающегося.

4.1.4 Дневника практики (приложение 4). В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, наглядностей, др., подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

По итогам практики руководителем практики от колледжа оценивается полнота и своевременность заполнения и представления дневника и приложений к нему:

Оценка дневника практики	Критерии оценки
Не соответствует	<ul style="list-style-type: none"> - дневник не вёлся (не заполнен); - дневник заполнен не в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; - дневник и приложения к нему заполнены не в полном объёме; - дневник и приложения к нему представлены на проверку с

	нарушением сроков;
Частично соответствует	<ul style="list-style-type: none"> - дневник заполнен частично; - дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; - дневник и приложения к нему заполнены в полном объеме, но имеют замечания по содержанию; - дневник и приложения к нему представлены на проверку в установленные сроки или не представлены;
Соответствует	<ul style="list-style-type: none"> - дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; - дневник и приложения к нему заполнены в полном объеме и своевременно; - дневник и приложения к нему представлены на проверку в установленные сроки.

4.1.5 Отчёта о выполнении задания практики (приложение 5). По результатам практики обучающимся составляется отчёт, который утверждается организацией (базой практики). По итогам практики руководителем практики от колледжа оценивается своевременность и качество составления отчёта:

Оценка отчёта обучающегося	Критерии оценки
Не соответствует	<ul style="list-style-type: none"> - отчёт не утверждён организацией (базой практики); - в отчёте не отражены результаты выполнения задания; - в отчёте не отражены трудности, возникшие в ходе выполнения задания; - в отчёте не сделаны выводы о выполнении задания практики; - отчёт представлен на проверку с нарушением сроков;
Частично соответствует	<ul style="list-style-type: none"> - отчёт утверждён организацией (базой практики); - в отчёте отражены результаты выполнения задания; - в отчёте не отражены трудности, возникшие в ходе выполнения задания, или отражены частично; - в отчёте сделаны выводы о выполнении задания практики; - отчёт представлен на проверку в установленные сроки;
Соответствует	<ul style="list-style-type: none"> - отчёт утверждён организацией (базой практики); - в отчёте отражены результаты выполнения задания каждого дня практики; - в отчёте отражены трудности, возникшие в ходе выполнения задания каждого дня практики; - в отчёте сделаны выводы о выполнении задания практики поверхностно; - отчёт представлен на проверку в установленные сроки.

Практика завершается дифференцированным зачётом или зачётом (не зачётом). Итоговая отметка выставляется на основании следующих критериев:

Итоговая отметка	Критерии
Отлично (зачтено)	<ul style="list-style-type: none"> - задание практики выполнено в полном объеме; - качество выполнения задания практики соответствует требованиям; - уровень освоения ПК находится на достаточном или высоком уровне;

	<ul style="list-style-type: none"> - характеристика на обучающегося положительная; - качество заполнения дневника практики и приложений к нему соответствует требованиям; - качество составления отчёта о выполнении задания практики соответствует требованиям;
Хорошо (зачтено)	<ul style="list-style-type: none"> - задание практики выполнено в полном объёме; - качество выполнения задания практики соответствует требованиям; - уровень освоения ПК находится на достаточном уровне; - характеристика на обучающегося положительная; - качество заполнения дневника практики и приложений к нему соответствует или частично соответствует требованиям; - качество составления отчёта о выполнении задания практики соответствует или частично соответствует требованиям;
Удовлетворительно (зачтено)	<ul style="list-style-type: none"> - задание практики выполнено в полном объёме; - качество выполнения задания практики соответствует требованиям; - уровень освоения ПК находится на низком уровне; - характеристика на обучающегося положительная; - качество заполнения дневника практики и приложений к нему частично соответствует требованиям; - качество составления отчёта о выполнении задания практики частично соответствует требованиям;
Неудовлетворительно (не зачтено)	<ul style="list-style-type: none"> - задание практики не выполнено или выполнено не в полном объёме; - качество выполнения задания практики не соответствует или соответствует частично требованиям; - уровень освоения ПК находится на низком уровне или ПК не освоены; - характеристика на обучающегося отрицательная; - качество заполнения дневника практики и приложений к нему не соответствует требованиям; - качество составления отчёта о выполнении задания практики не соответствует требованиям.

По итогам практики руководитель практики от техникума заполняет и составляет отчёт (приложение 6), в котором указывает проблемы, возникшие в процессе прохождения практики и предложения, направленные на улучшение подготовки специалистов.

На основании ведомости учёта практики заместитель директора по учебно-производственной практике заполняет протокол итоговых отметок по результатам практики (приложение 7), который сдаётся в деканат техникума.

Характеристики обучающихся и аттестационные листы оценки освоения профессиональных компетенций в период практики передаются заместителем директора по учебно-производственной практике классному руководителю по акту (приложение 8).

Обучающиеся, не прошедшие практику или, получившие отрицательную оценку («неудовлетворительно» или «не зачтено»), не допускаются к сдаче экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю.

4.2. Общие требования к организации образовательного процесса

Производственная практика ПП.02 по ПМ.02 дефектация швейных изделий рассчитан на формирование комплекса знаний обязанностей и ответственности при взаимоотношениях, складывающихся в процессе изготовления швейных изделий, конкретных навыков применения теоретических знаний, умений.

Обязательным условием допуска к производственной практике является изучение всего теоретического материала и выполнения практических работ.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Формулировка компетенции	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК. 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Демонстрация интереса к будущей профессии принимает участие в различных конкурсах и олимпиадах по специальности, в кружках по дисциплинам	Наблюдение за организацией работы с информацией, общением с коллегами, клиентами, руководством, выполнение курсовых, рефератов, докладов, выпускная квалификационная работа.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	Осуществляет поиск необходимой информации и использует полученную информацию для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<i>Интерпретация результатов наблюдений за Деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</i> Наблюдение за процессами оценки и самооценки,
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	Планирует и реализовывает собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность, использует знания по правовой и финансовой грамотности	видение путей самосовершенствования, стремление к повышению квалификации. Портфолио, экспертные оценки, выпускная квалификационная работа Видение путей самосовершенствования, стремление к повышению квалификации, экспертные оценки, выпускная квалификационная работа
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Участствует в работе актива группы, команде (малая группа, бригада), эффективно общается с коллегами, руководством,	Самосовершенствование. Анкетирование

	преподавателями работодателями	и	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Использует в своей деятельности профессиональную документацию на государственном и иностранном языках		

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
оценки освоения профессиональных компетенций в период практики

ПП 02. по ПМ.02. Дефектация швейных изделий

Ф.И.О. обучающегося _____

Группа: _____

При определении уровня (h) освоения компетенции учитывается следующая шкала:

- 0 баллов - компетенция не сформирована ($0 \leq h \leq 0,9$);
- 1 балл - компетенция сформирована на низком уровне ($1 \leq h \leq 1,5$);
- 2 балла - компетенция сформирована на достаточном уровне ($1,6 \leq h \leq 2,5$);
- 3 балла - компетенция сформирована на высоком уровне ($2,6 \leq h \leq 3,0$).

ПК		Оценка руководителя практики от колледжа	Средний балл
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;		
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;		
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;		
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;		
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.		

ПК 2.1.	Выполнять поузловой контроль качества швейного изделия.		
ПК 2.2.	Определять причины возникновения дефектов при изготовлении изделий.		
ПК 2.3.	Предупреждать и устранять дефекты швейной обработки.		
Итого баллов			
Средний балл			

Вывод: профессиональные компетенции освоены на *низком/ достаточном/ высоком* уровне.

Руководитель практики колледжа: _____

М.П. (ФИО) (подпись)

«__» _____ 20__ г.

ХАРАКТЕРИСТИКА

(Ф.И.О. обучающегося)
обучающегося группы _____ профессии 29.01.33 Мастер по изготовлению
швейных изделий.

Ф.И.О. обучающегося

проходил(а) практику ПП.02 по ПМ.02. Дефектация швейных изделий.

в период с _____ по _____ г.

В результате практики обучающимся были освоены профессиональные компетенции:

ОК, ПК	Уровень освоения
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Низкий, достаточный высокий
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	Низкий, достаточный высокий
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	Низкий, достаточный высокий
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Низкий, достаточный высокий
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Низкий, достаточный высокий
ПК.2.1 Выполнять поузловой контроль качества швейного	Низкий,

изделия.	достаточный высокий
ПК.2.2 Определять причины возникновения дефектов при изготовлении изделий.	Низкий, достаточный высокий
ПК.3.3 Предупреждать и устранять дефекты швейной обработки.	Низкий, достаточный высокий

В период практики обучающийся проявил общие компетенции: ОК.1,2,3,4,9
 Дальнейшего совершенствования требуют компетенции:

Руководители практики:

М.П.

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

« ____ » _____ 20 ____ г.

ДНЕВНИК

ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

студента _____ группы

_____ (Ф.И.О.)

Место прохождения практики

_____ (полное наименование организации, адрес)

Руководитель практики от колледжа:

_____ (ФИО)

, 20 _____

ВЕДЕНИЕ ЗАПИСЕЙ

Дата	Выполняемые виды работ	Возникшие затруднения

Студент

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.